

*Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*

**UMOWA nr ...../8.8/ZS9/2018**

zawarta dnia ..... w Koszalinie, pomiędzy:

**Gminą Miasto Koszalin - Zespołem Szkół nr 9 im. Romualda Traugutta**, ul. Jedności 9, 75-410 Koszalin reprezentowanym przez dyrektora – Joannę Rydzewską zwanym dalej **Zamawiającym**,

a .....

reprezentowanym przez .....,  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

**o następującej treści:**

**§ 1**

1. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania zamówienie na **Zakup i dostawę mebli biurowych dla Zespołu Szkół Nr 9 im. Romualda Traugutta w Koszalinie na potrzeby wyposażenia Szkolnego Punktu Informacji i Kariery SPINKA**

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Umowa obejmuje dostawę odzieży roboczej zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia stanowiącym załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego i ofertą Wykonawcy.

**§ 2**

**1. Wykonawca zobowiązuje się do:**

**1.1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.**

1.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

1.3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia.

1.4. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości w tym oznakowanie CE lub inne dokumenty dopuszczające do użytku.

1.5. Dostarczenia przedmiotu umowy do:

- Zespołu Szkół Nr 9 im. Romualda Traugutta, ul. Jedności 9 45-401 Koszalin
- zgodnie z wykazem dostarczonym Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

1.6. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, realizowany w ramach Osi Priorytetowej VIII Edukacja, Działanie 8.8

### § 3

1. Całkowitą wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się następująco:

**CENA ŁĄCZNA NETTO:.....zł./słownie: .....**

**podatek VAT w łącznej wysokości .... %, tj. .... zł.**

**CENA ŁĄCZNA BRUTTO (z podatkiem VAT) : .....zł. /słownie: .....**

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury oraz zatwierdzeniu protokołu odbioru dostawy. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Dyrektora Szkoły do której dostarczono przedmiot zamówienia lub osobę przez niego upoważnioną.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na rachunku w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez



Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru wykonania całej dostawy.

4. W przypadku zmiany urzędowej stawki VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i wartości brutto umowy.

6. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

#### § 4

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli wystąpią obiektywne okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie usługi i jednocześnie wydłużenia okresu realizacji usługi o czas trwania tych okoliczności jednak nie dłużej niż do dnia 30 marca 2018 r.

#### § 5

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za niedotrzymanie terminu dostawy w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od ustalonego w umowie terminu realizacji zamówienia.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, poza przypadkiem, który określa ust. 7.



5. Kary dotyczące ust. 1. będą potrącane automatycznie z płatności wynikającej z wystawionej faktury, bez uzyskania zgody Wykonawcy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia, w którym zapłata miała być dokonana.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 6

W przypadku stwierdzenia niemożliwych do naprawienia wad ukrytych w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na towar o nie gorszych parametrach w ciągu 24 godzin (dotyczy to okresu gwarancji).

## § 7

1. Zamawiający dopuszcza, w przypadku udokumentowanego wycofania z rynku, dostarczenie innego, niż wskazany w ofercie, przedmiotu zamówienia, jednak posiadającego funkcjonalność i parametry nie gorsze niż produkty zaproponowane w ofercie. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy, bezwzględnie jednak musi być pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. Zmiana ta nie może spowodować zmiany w kwocie wynagrodzenia.



## § 8

Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania w formie pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, nazwy firmy lub osób reprezentujących Wykonawcę. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni przed ww. zmianami.

## § 9

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniona będzie koordynator projektu Karolina Suchomska tel: 608036183, email: karolinafilip@interia.pl
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy

## § 10

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązuje Kodeks Cywilny, Ustawa o ochronie danych osobowych.

## § 12

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.



### § 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**